

校系科(組)、學程名稱				指定項目甄審成績計算方式		同分參酌順序	
南華大學 資訊管理學系				評分項目	占甄審成績比率	順序	項目
招生類別	65資管	性別要求	不要求	學習歷程備審資料審查	50%	1	面試
				面試	50%	2	學習歷程備審資料審查
志願代碼	65-073	招生名額	1	--	0%	3	--
						4	--
指定項目甄審費用	750元			項目			上傳檔案件數上限
學習歷程備審資料上傳暨繳費截止日期	114年6月10日(二) 21:00止			A. 修課紀錄 ※當學年度應屆畢業生須自行上傳第六學期；110學年度以後畢業之非應屆考生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘非應屆畢業生及同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)			1件
公告指定項目甄審名單日期	114年6月11日(三) 10:00止			技術型高中/綜合型高中(專門學程)	B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) 在符合上傳件數上下下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳	1件	
指定項目甄審日期	114年6月14日(六)				B-2其他課程學習(作品)成果	1件	
公告甄審總成績日期	114年6月24日(二) 10:00前			普通型高中/綜合型高中(學術學程)	C. 多元表現: C-4、C-7、C-8	1件	
甄審總成績複查截止日期	114年6月25日(三) 12:00止				B. 課程學習成果: B-4	2件	
公告正(備)取名單日期	114年6月26日(四) 10:00起			D-1多元表現綜整心得	1件		
正(備)取名單複查截止日期	114年6月27日(五) 12:00止			D-2學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)	1件		
				D-3其他有利審查資料	1件		
學習歷程備審資料上傳說明	1. 勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，視為同意學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系科(組)、學程作審閱。 2. 未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或屬個別報名者，一律由考生以PDF檔案上傳。 3. D-1、D-2、D-3等各項為所有考生均須自行撰寫及上傳資料。						
指定項目甄審說明	1. 備審資料審查重點及準備指引、格式範本和面試評核標準及面試流程，請至本系網頁查看。網址： https://im3.nhu.edu.tw/ 。 2. 備審資料評分標準：學習表現、社團表現、規劃表達、其他表現。 3. 面試審查評分標準：資管熱誠：對資管專業知識認知、專業力(配適)：對管理資訊經驗、學習力(投入)：學習投入經驗、生命力(突破)：突破自己經驗。						
備註	本系建有「健康大數據中心」，建構以「資訊服務」為基礎，之「智慧企業」、「智慧商務」、「健康系統發展」與「健康大數據分析」學程，培養同學具備「運用資訊科技創造組織競爭優勢或提升經營績效，協助經營者達成組織目標」之專業知能。						