

校系科(組)、學程名稱				指定項目甄審成績計算方式			同分參酌順序	
文藻外語大學 國際企業管理系				評分項目		占甄審成績比率	順序	項目
招生類別	60商業	性別要求	不要求	學習歷程備審資料審查		100%	1	學習歷程備審資料審查
				--		0%	2	優待加分比率
志願代碼	60-231	招生名額	5	--		0%	3	--
							4	--
指定項目甄審費用		500元		項目				上傳檔案數上限
學習歷程備審資料上傳暨繳費截止日期		114年6月10日(二) 21:00止		A. 修課紀錄 ※當學年度應屆畢業生須自行上傳第六學期；110學年度以後畢業之非應屆考生，一律由學習歷程中央資料庫提供；其餘非應屆畢業生及同等學力者，一律自行上傳歷年成績單(PDF檔)				1件
公告指定項目甄審名單日期		--		技術型高中/綜合型高中(專門學程)	B-1專題實作、實習科目學習成果(含技能領域) 在符合上傳件數上限下，可上傳專題實作、亦可上傳實習科目學習成果(含技能領域)、也可二者皆上傳			1件
指定項目甄審日期		--			B-2其他課程學習(作品)成果			1件
					C. 多元表現: C-2、C-3、C-5、C-7			3件
公告甄審總成績日期		114年6月23日(一) 10:00前		普通型高中/綜合型高中(學術學程)	B. 課程學習成果: B-1、B-2、B-4			2件
					C. 多元表現: C-2、C-3、C-5、C-7			3件
甄審總成績複查截止日期		114年6月24日(二) 12:00止		D-1多元表現綜整心得				1件
公告正(備)取名單日期		114年6月26日(四) 10:00起		D-2學習歷程自述(含學習歷程反思、就讀動機、未來學習計畫與生涯規劃)				1件
正(備)取名單複查截止日期		114年6月27日(五) 12:00止		D-3其他有利審查資料				1件
學習歷程備審資料上傳說明		1. 勾選使用學習歷程中央資料庫上傳者，視為同意學習歷程中央資料庫釋出相關資料至報名校系科(組)、學程作審閱。 2. 未勾選使用學習歷程中央資料庫上傳或屬個別報名者，一律由考生以PDF檔案上傳。 3. D - 1、D - 2、D - 3等各項為所有考生均須自行撰寫及上傳資料。						
指定項目甄審說明		1. 學習歷程備審資料審查含：修課紀錄、課程學習成果、多元表現、學習歷程自述、其他有利審查資料等。所有資料不以數量多寡評分，而以呈現內容評分，且著重考生的心得、感想或反思。 2. 本系著重專業證照與產業實務，結合課程考取專業證照，並赴產業實習、研習或參訪，學生得以培養就業競爭力。						
備註		1. 本系提供雙聯學位、國際交換、海外實習等，學生得以培養國際移動力。 2. 註冊就讀可申請技優入學獎學金(依規定)。						